

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MOCCI SERGIO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

dal 1994 ad oggi  
Dipendente della C.S.A.A Centro Studi e Assistenza Artigiani Carbonia.  
Segretario del Sulcis Iglesiente della Confederazione Artigiana Casartigiani  
Vice Segretario Provinciale della Confederazione Artigiana Casartigiani.  
Coordinatore Responsabile dei reparti di consulenza del lavoro e fiscale della Sede Territoriale del Sulcis Iglesiente della Confederazione Artigiana Casartigiani.  
Responsabile dell' Ufficio Vertenze e di Conciliazione nei rapporti contrattuali di lavoro e aziendali di tutti i settori economici con prevalenza di quello artigiano della confederazione.  
Coordinatore del servizio legale della Confederazione per tutte le controversie unitamente all'Avvocato Giovanni Massidda.  
Esperto pratiche finanziamenti e contributi artigiani.  
Esperto in pratiche sicurezza e ambiente settore artigiano .  
Esperto in pratiche di iscrizioni, variazioni, cancellazioni e diverse presso la C.C.I.A.A. per il settore artigiano.

dal 2016 ad oggi  
Consigliere Camera di Commercio di Cagliari

dal 2017 al 2019  
Consigliere Sogaer Security

dal 2012 al 2015  
Consiglio Amministrazione Sogaer

dal 2011 al 2015  
Consigliere Camera di Commercio di Cagliari

dal 2001 al 2005  
Consigliere Camera di Commercio di Cagliari - Componente Giunta Camerale

dal 2004 al 2007  
Consiglio di Amministrazione Sogaer

2004	Consigliere Consorzio Turistico Carloforte
dal 2004 al 2005	Consiglio di Amministrazione GAL Sulcis Iglesiente
dal 2002 al 2011	Consigliere Centro Servizi Imprese
dal 2002 al 2009	Componente Comitato Provinciale INPS Cagliari
	Presidente Commissioni Speciale Comitato Provinciale Inps Artigiani
dal 2001 al 2005	Consiglio Camera di Commercio Cagliari e Componente Giunte Camerale
dal 1973 al 1993	Funzionario Responsabile Unione Provinciale Artigiani Confartigianato del Sulcis Iglesiente

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 1970 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale .  
Istituto Tecnico Commerciale G. M. Angioy Carbonia

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**BUONO**

**BUONO**

**BUONO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI ,  
RELAZIONARSI CON I DIPENDENTI E CON I CLIENTI STESSI .**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS , LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON IL  
PUBBLICO E ALLE SCADENZE FISCALI , COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE SUL POSTO DI  
LAVORO .**

**PATENTE DI GUIDA**

**B**

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv  
ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.  
196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e  
dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**